

**Wniosek o nadanie, zmianę, cofnięcie uprawnień dla
 użytkownika w systemie informatycznym.**

1. Jednostka lub komórka organizacyjna		Piętro	Blok
Imię i Nazwisko			
Stanowisko		Pokój nr:	Nr telefonu służbowego
<input type="checkbox"/> Nadanie uprawnień (NU) ⁽¹⁾	<input type="checkbox"/> Modyfikacja uprawnień(MU) ⁽¹⁾	<input type="checkbox"/> Odebranie uprawnień (OU) ⁽¹⁾	
Opis wymaganych uprawnień użytkownika, uzasadnienie, inne uwagi:			
Data Podpis przełożonego ...			

2. Lokalny Administrator Danych Osobowych			
Upoważnienie Nr	Data nadania	Data ustania	Podpis

3. Dział Informatyki i łączności						
Nazwa aplikacji	Rodzaj uprawnienia	NU(1)	MU(1)	OU(1)	Data	Podpis

⁽¹⁾ wstawić znak (x) w odpowiednią rubrykę